

**STATUT Samorządu Uczniowskiego
VI Liceum Ogólnokształcącego
im. Ignacego Jana Paderewskiego w Poznaniu**

Elementy Statutu:

1. Postanowienia Ogólne
2. Cele i Zadania Samorządu Uczniowskiego
3. Działanie Samorządu
4. Prezydium Samorządu
5. Wybory do Prezydium SU
6. Postanowienia Końcowe

I. Postanowienia Ogólne

§1

1. Samorząd Uczniowski VI Liceum Ogólnokształcącego w Poznaniu, zwany dalej "VI LO", reprezentowany przez Zarząd Samorządu Uczniowskiego, zwany dalej "Prezydium" jest jedynym organem reprezentującym ogół uczniów VI LO.
2. Samorząd Uczniowski działa na podstawie prawnej opisanej w:
 - a) art. 85 ust. z 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148)
 - b) §8 - Statut VI Liceum Ogólnokształcącego im. Ignacego J. Paderewskiego w Poznaniu, zwany dalej "Statut VI LO".
3. Sposób powoływania oraz tryb działania organów, m.in. Prezydium określa niniejszy regulamin.
4. Dyrektor VI LO stwierdza zgodność Regulaminu Samorządu Szkolnego z prawem szkolnym i prawem oświatowym, który po uchwaleniu go przez społeczność szkolną w powszechnym referendum wchodzi w życie.
5. Statut obowiązuje na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr. 7 w Poznaniu oraz w czasie wszelkich zajęć organizowanych przez Samorząd.

II. Cele i Zadania Samorządu Uczniowskiego

§2

Do celów i zadań Samorządu Uczniowskiego VI LO należy:

1. Reprezentowanie uczennic i uczniów przed organami szkolnymi oraz w uzasadnionych i uzgodnionych z Dyrekcją VI LO sytuacjach na wyższych szczeblach, w szczególności w sprawach dot. realizacji podst. praw uczennic i uczniów.
2. Działanie w oparciu o poszanowanie dobrego imienia Szkoły i Statutu.

§3

Do zadań Samorządu należy:

1. Współpraca z Radą Rodziców, Gronem Pedagogicznym, Dyrekcją, innymi organami działającymi w szkole, Młodzieżową Radą Miasta Poznania, Samorządami Uczniowskimi innych szkół, Młodzieżowym Sejmikiem Województwa Wielkopolskiego i organizacjami pozarządowymi.
2. Organizowanie spotkań Prezydium i walnych zgromadzeń Samorządu Uczniowskiego w celu omówienia najważniejszych dla szkolnej społeczności kwestii.
3. Coroczne przeprowadzanie wyborów do Prezydium Samorządu.
4. Prowadzenie mediów społecznościowych Samorządu Uczniowskiego w celu informowania społeczności szkolnej o ważnych kwestiach na bieżąco.
5. 5. Sygnalizowanie Dyrekcji i innym organom szkoły problemów i kwestii spornych dotyczących społeczności VI LO i współpracy SU z innymi podmiotami.
6. Organizacja szkolnego życia poprzez przeprowadzanie wydarzeń kulturalnych, naukowych, sportowych i oświatowych w porozumieniu i za zgodą Dyrekcji.
7. Przedstawianie wszystkim organom szkoły wniosków i opinii we wszystkich sprawach życia szkoły.

III. Działanie Samorządu

§4

1. Każda inicjatywa poprzedzona musi być rozpisany konceptem, który zawierać będzie budżet, plan działań i inne ważne informacje.
2. Koncept jest podstawą do ubiegania się u Dyrekcji o zgodę na przeprowadzenie danego wydarzenia.
3. Dla płynności organizacyjnej, każda inicjatywa musi mieć wybranego koordynatora, którego zwierzchnikiem jest Przewodniczący/ca.
4. Każda ważna decyzja poprzedzona musi być głosowaniem podczas zebrania Samorządu.
5. Każdy członek ma obowiązek interesować się działaniami Samorządu i życiem Szkoły.
6. Podczas pierwszego zebrania Samorządu sporządzony musi zostać roczny plan pracy (ważniejszych aktywności), których Samorząd się podejmie - plan ten jest pierwszym dokumentem przedkładanym Dyrekcji do akceptacji.
7. W przypadku poręczenia przez opiekuna wykonywania swojej funkcji, członkowi Samorządu przysługuje usprawiedliwienie nieobecności na lekcji.

8. Samorząd ma prawo do składania wniosków do Funduszu Samorządów Uczniowskich FSU, Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego - PBO bądź jakichkolwiek innych organizacji związanych z pomocą finansową.
9. Samorząd spośród swoich członków wybiera po jednym reprezentancie z każdego rocznika do Rady Szkoły.
10. Samorząd spośród swoich członków desygnuje zewn. reprezentantów społeczności uczniowskiej.
11. Samorząd przeprowadza wybory - jeśli jest więcej niż 1 chętna osoba - na kandydata szkoły do Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
12. W przypadku niewywiązywania się z art 5 rozdz. III Prezydium może wystąpić z wnioskiem do Opiekuna Samorządu o poinformowanie wychowawcy o zaistniałej sytuacji, co może skutkować odnotowaniem w ustanawianiu oceny z zachowania. Jako niewywiązywanie się rozumiana jest sytuacja braku obecności się na maks. 2 sesjach, przy braku wcześniejszego zgłoszenia braku możliwości pojawienia się.
13. Każdy członek może dobrowolnie zgłosić potrzebę ustąpienia z Samorządu, co nie będzie miało wpływu na ocenę.
14. Każda klasa najpóźniej podczas 3. godziny wychowawczej w roku musi przeprowadzić wybory do Rady Klasy (tzw. trójki klasowej) i przekazać listę jej członków do Samorządu w ciągu dwóch dni od powołania.

§5

Zebrania Samorządu:

1. Samorząd działa jako dwa organy:
 - a) Rada Samorządu.
 - b) Rada Uczniowska, w której skład wchodzi Rada Samorządu wraz z 1 przedstawicielem każdej z klas.
2. Zarząd Samorządu ma obowiązek zwoływać min. 1 zebranie walne (zwane dalej "sesją") w ciągu miesiąca w celu omawiania bieżących spraw szkolnych oraz uchwalanie głównych elementów programu działania Samorządu.
3. Sesje Rad Samorządu i Uczniowskiej odbywają się naprzemiennie co dwa miesiące.
4. Jeśli dana klasa nie ma stałego członka Rady Uczniowskiej, musi najpóźniej dwa dni przed planowaną sesją poinformować Samorząd o tym, kim "członek tymczasowy" jest.
5. Tematy poruszane na sesji udostępnione powinny być min. 2 dni przed planowanym terminem sesji.
6. Sesję prowadzi Przewodniczący/ca, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący lub inny wyznaczony wcześniej zastępca.
7. Każdy uczeń może wziąć udział w sesji jako słuchacz po uprzednim poinformowaniu o chęci, na min. 2 dni przed planowanym terminem.
8. Żeby sesja była ważna, musi znajdować się min. ½ formalnego składu Samorządu i/lub Rady Uczniowskiej.

9. Każda sesja musi odbyć się ze spisaniem sprawozdania przez sekretarza, w którym znajdować się muszą następujące informacje:
 - a) ilość członków,
 - b) omawiane tematy, pytania do nich i odpowiedzi,
 - c) wyniki głosowań,
 - d) Sekretarz zobligowany jest do udostępnienia sprawozdania do trzech dni roboczych po dniu sesji poprzez media społecznościowe.

IV. Prezydium Samorządu

56

Prezydium Samorządu Uczniowskiego VI LO składa się z:

- a) Przewodniczącego
 - b) Zastępcy Przewodniczącego
 - c) Sekretarza
 - d) Skarbnika
 - e) Opiekuna Samorządu
1. Szczegółowe zadania Przewodniczącego:
 - a) prowadzenie sesji
 - b) koordynowanie działań Samorządu
 2. Szczegółowe zadania Zastępcy/wiceprzewodniczącego:
 - a) prowadzenie obrad w wypadku nieobecności Przewodniczącego
 - b) tworzenie harmonogramu przebiegu sesji (zbieranie i ustalanie kolejności omawianych tematów)
 3. Szczegółowe zadania Sekretarza:
 - a) sporządzanie konceptów inicjatyw dla dyrekcji - sporządzanie sprawozdań po sesjach
 4. Szczegółowe Zadania Skarbnika:
 - a) rozporządzanie pieniędzmi
 - b) sporządzanie rocznego rozliczenia z pieniędzy Samorządu
 5. Opiekun Samorządu:
 - a) Wybrana i „mianowana” przez samorząd osoba z grona pedagogicznego - główny pośrednik na linii samorząd-dyrekcja

V. Wybory do Prezydium Samorządu

57

1. Wybory do Prezydium Samorządu Uczniowskiego w VI Liceum Ogólnokształcącym w Poznaniu są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie.

2. Wybory przeprowadza specjalna komisja wyborcza składająca się z 3 uczniów, którzy nie są kandydatami, ustępującego Przewodniczącego/ej (jeśli nie planuje reelekcji) oraz Sekretarza Samorządu.
3. Ordynacja jest większościowa - swoją kandydaturę wystawia tylko kandydat/ka na Przewodniczącego, który po wygranej mianuje Wiceprzewodniczącego/cą, Skarbnika i Sekretarza oraz Opiekuna.
4. Wybory powinny odbyć się do końca października, przesunięte mogą być tylko w wyjątkowych okolicznościach.
5. Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń oraz uczennica VI LO w Poznaniu.
6. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze), posiada każdy uczeń i każda uczennica, którzy:
 - a) posiada czynne prawo wyborcze,
 - b) zgłosi swoją kandydaturę do Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie i otrzyma potwierdzenia startu w wyborach.
7. Termin wyborów przypadać powinien najwcześniej 11 dzień roboczy od jego ogłoszenia, a wraz z jego opublikowaniem należy przedstawić harmonogram wyborczy.
8. Wybory na stanowisko Przewodniczącego/ej Zarządu Samorządu Uczniowskiego przeprowadza Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi/wchodzi 3 przedstawicieli/przedstawicielki każdego rocznika, którzy/które nie są kandydatami/kandydatkami.

VI. Postanowienia końcowe

§8

1. Zmiana zapisów w Statucie SU jest możliwa jedynie poprzez jednomyślną decyzję Samorządu na wniosek co najmniej jednego/ej członka/kini.
2. Statut wchodzi w życie z dniem przegłosowania go przez większość szkoły w referendum w roku szkolnym 2021/2022 – 24 lutego 2022r.